

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN ĐỀ ÁN GIAI ĐOẠN II  
(Năm 2018-2019)**

**Đề án “Phát triển Giáo dục và Đào tạo Quận Thanh Xuân giai đoạn  
2016-2020”**

Thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ quận Thanh Xuân lần thứ V, với phương châm tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục, xây dựng và phát triển hệ thống giáo dục quận Thanh Xuân phát triển toàn diện và vững chắc, giữ vững vị trí tốp đầu về chất lượng GD&ĐT của Thủ đô.

Thực hiện kế hoạch số 63/-KH- PGD ngày 11 tháng 3 năm 2016 kế hoạch thực hiện giai đoạn II (năm 2017-2020) Đề án “Phát triển Giáo dục và Đào tạo quận Thanh Xuân”.

Để triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án “Phát triển Giáo dục và Đào tạo quận Thanh Xuân giai đoạn 2016 - 2020”, Trường mầm non Khuong Đình xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện giai đoạn II (năm 2018-2020) cụ thể như sau:

**PHẦN THỨ NHẤT**  
**ĐÁNH GIÁ CHUNG**

**1. Thực trạng nhà trường:**

Năm học 2006 - 2007 nhà trường được sự quan tâm của Quận ủy, HĐND, UBND Quận Thanh Xuân xây dựng cơ sở mới tại ngõ 54 Bùi Xương Trạch, diện tích 2260m<sup>2</sup>, khang trang sạch đẹp. Trường có tổng số 10 lớp học với 630 học sinh trong đó: có 1 lớp nhà trẻ, 3 lớp mẫu giáo bé, 3 lớp mẫu giáo nhỡ và 3 lớp mẫu giáo lớn.

Kế hoạch chiến lược nhà trường giai đoạn 2018 - 2019, tầm nhìn 2020 nhằm xác định rõ định hướng, mục tiêu chiến lược và các giải pháp chủ yếu trong quá

trình phát triển, là cơ sở quan trọng cho các quyết sách của Chi Bộ, Hội đồng nhà trường, hoạt động của Ban giám hiệu cũng như toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên trong trường.

## **II. Thuận lợi:**

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm, lãnh đạo, chỉ đạo của Quận ủy, HĐND, UBND Quận, phòng Giáo dục & Đào tạo và các phòng ban chức năng thuộc quận. Được sự quan tâm của Đảng ủy, HĐND- UBND phường Khương Đình, của Hội cha mẹ học sinh.

- Nhà trường khang trang có khuôn viên gọn gàng, thoáng mát có nhiều cây xanh bóng mát đảm bảo điều kiện cho việc tổ chức các hoạt động.

- Nhà trường nhiều năm liền giữ vững danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc cấp Thành phố. Năm học 2015 - 2016 nhà trường vinh dự được Chủ tịch UBND Thành phố Hà Nội tặng Bằng khen vì đã hoàn thành Xuất sắc nhiệm vụ năm học. Chi bộ, Chi đoàn, Công đoàn nhà trường liên tục đạt danh hiệu trong sạch vững mạnh; Đạt xuất sắc cấp Quận, Thành phố về phong trào thể dục thể thao; Trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích xếp loại tốt; Công tác chữ Thập đỏ được nhận bằng khen của Trung ương Hội là đơn vị tích cực trong các phong trào của Hội chữ thập đỏ.

- Đội ngũ giáo viên có trình độ chuyên môn nghiệp vụ 100% đạt chuẩn, trên chuẩn đạt 71,4 %.

- Giáo viên nhiệt tình có kinh nghiệm trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ, tích cực tham gia các hoạt động, các phong trào do các cấp, các ngành tổ chức.

- Cán bộ - Giáo viên - Nhân viên có nhiều lượt đạt danh hiệu Chiến sỹ thi đua cơ sở, quản lý giỏi, giáo viên, nhân viên giỏi cấp Quận, Thành phố. Có nhiều Sáng kiến kinh nghiệm đạt giải cao cấp Thành Phố.

- Đạt nhiều thành tích cao trong phong trào thi đua do Ngành, Công đoàn, Quận, Phường phát động. Đạt nhiều danh hiệu: “Cô giáo người mẹ hiền - Giỏi việc nước - Đảm việc nhà”, “ Người tốt việc tốt”.



- Làm tốt công tác Xã hội hóa nên được các bậc phụ huynh học sinh ủng hộ về vật lực, trí lực cải thiện cơ sở vật chất nên đã giúp cho nhà trường thực hiện tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ. Kế hoạch chiến lược nhà trường giai đoạn II, năm học 2018-2019, tầm nhìn 2020 nhằm xác định rõ định hướng, mục tiêu chiến lược và các giải pháp chủ yếu trong quá trình phát triển, là cơ sở quan trọng cho các quyết sách của hội đồng trường và hoạt động của Ban giám hiệu cũng như toàn thể cán bộ giáo viên, nhân viên nhà trường duy trì trường mầm non Chuẩn Quốc Gia - Mức độ I là hoạt động có ý nghĩa quan trọng trong việc thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Quận Thanh Xuân lần thứ V về đổi mới giáo dục mầm non. Đáp ứng nhu cầu cấp thiết của xã hội trong giai đoạn hiện nay đòi hỏi nguồn nhân lực có chất lượng.

### **III. Khó khăn:**

#### **+ Về cơ sở vật chất:**

- Các lớp vẫn tiếp tục bổ sung đồ dùng thiết bị dạy học theo TT/ 01 /Bộ GD&ĐT ngày 23/3/2015 của BGD&ĐT

- Thiết bị trong và ngoài lớp có nhiều hạng mục bị hỏng cần thay thế.

- Số lớp tự thực trên địa bàn phường đông (24 lớp) quận ảnh hưởng đến công tác quản lý chung của nhà trường...

#### **+ Về đội ngũ:**

- Đội ngũ giáo viên nhân viên đang tuổi sinh con, nuôi con nhỏ, có nhiều giáo viên trẻ mới vào nghề còn phải tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ.

- Mức lương thấp nên cũng chưa yên tâm công tác, cũng phần nào ảnh hưởng tới chất lượng công việc chung của nhà trường.

- Một số giáo viên trẻ chưa có kinh nghiệm trong công tác chuyên môn nên hình thức tổ chức các hoạt động chưa được sáng tạo và linh hoạt.

- Do trên địa bàn chỉ có 1 trường mầm non dân số tăng cơ học nhanh nên gây áp lực trong công tác tuyển sinh cho nhà trường.

### **PHẦN THỨ HAI**

## **MỤC ĐÍCH – YÊU CẦU**

- Phát huy những kết quả tích cực của các năm học trước, giữ vững danh hiệu Tập thể Lao động xuất sắc cấp Thành phố

- Tiếp tục đổi mới công tác quản lý của của Ban giám hiệu, chú trọng chất lượng giáo dục mũi nhọn trong giáo viên, chất lượng giáo dục tốt, nuôi dưỡng tốt, coi trọng công tác đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên đạt trên chuẩn nghề nghiệp, phấn đấu 100% giáo viên đạt trên chuẩn tăng số lượng giáo viên nhân viên giỏi nghiệp vụ chuyên môn, tăng cường tỷ lệ giáo viên được học 10 modul ưu tiên của dự án “Tăng cường khả năng sẵn sàng đi học cho trẻ mầm non” do Sở tổ chức. Nâng cao chất lượng học sinh đạt Bé khỏe – Bé ngoan.

Kết nạp đủ 70% Giáo viên vào Đảng cộng sản Việt Nam nâng cao chất lượng Đảng viên, sinh hoạt Đảng trong chi bộ.

Thực hiện tốt các mục đích yêu cầu trên sẽ góp phần tạo sự chuyển biến căn bản về nhận thức của Cán bộ - Giáo viên - Nhân viên và Phụ huynh học sinh trong giai đoạn 2018 - 2019.

## **PHẦN THỨ BA**

### **NHIỆM VỤ VÀ CÁC GIẢI PHÁP**

#### **1. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo:**

- Hoàn thành việc xây dựng Kế hoạch thực hiện giai đoạn II (năm 2018-2019) của Đề án theo hướng rõ mục tiêu, rõ biện pháp và giải pháp thực hiện; rõ trọng tâm, trọng điểm từng năm; phân công rõ người, rõ việc, rõ vai trò, trách nhiệm của từng cá nhân.

- Tổ chức hội nghị CB, GV, NV đầu năm học, các cuộc họp quán triệt, triển khai và có sự tham gia đóng góp của cán bộ, giáo viên, nhân viên, đại diện phụ huynh học sinh về Đề án giai đoạn I.

- Tăng cường kiểm tra chất lượng chăm sóc giáo dục và nuôi dưỡng giáo viên, nhân viên theo định kỳ và đột xuất để phát hiện những tồn tại, hạn chế, kịp thời chấn chỉnh, tháo gỡ khó khăn, thực hiện tốt các nhiệm vụ ở giai đoạn I của Đề án.



- Tổ chức kiểm tra, đánh giá giáo viên - nhân viên theo đúng kế hoạch; xét duyệt sáng kiến kinh nghiệm, đánh giá xếp loại CB-GV-NV; nâng cao chất lượng trong đánh giá, xếp loại thi đua năm học 2018-2019.

- Lựa chọn các nội dung tuyên truyền về Đề án GD&ĐT của trường trong giai đoạn 2018- 2019. Thực hiện công tác tuyên truyền bằng nhiều hình thức phong phú, đa dạng, thiết thực và phù hợp như: tại các hội nghị, sinh hoạt toàn trường, bảng tuyên truyền ở các lớp và bảng biểu của nhà trường nhằm nâng cao nhận thức của Giáo viên, nhân viên và phụ huynh về các quy định của ngành, các phòng trào thi đua, các biện pháp phòng dịch bệnh, chăm sóc nuôi dưỡng, chăm sóc giáo dục theo chương trình giáo dục mầm non mới.

- Hoàn thành tốt, xuất sắc các nhiệm vụ năm học năm học 2018-2019 theo đúng hướng dẫn chỉ đạo của Sở GD&ĐT, UBND Quận và Phòng GD&ĐT.

## **2. Về xây dựng quy mô mạng lưới trường lớp, đầu tư xây dựng cơ sở vật chất và xây dựng trường chuẩn quốc gia.**

- Phối hợp với UBND Phường trong công tác rà soát chính xác nhu cầu tuyển sinh năm học mới của con em nhân dân trên địa bàn, trên cơ sở đó xây dựng phương án bố trí lớp học và cơ sở vật chất phù hợp. Thực hiện tốt việc tuyển sinh trực tuyến qua mạng theo đúng chỉ đạo của UBND Quận và Phòng GD&ĐT.

- Phối hợp với UBND phường quản lý chất lượng các nhóm lớp tư thục trên địa bàn phường đảm bảo an toàn tính mạng công bằng trong giáo dục cho trẻ.

## **3. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh:**

- Giữ vững, nâng cao chất lượng giáo dục mầm non mới; nâng số lượng, chất lượng giáo viên, nhân viên giỏi nghiệp vụ các cấp.

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ quản lý trường học đối với cán bộ quản lý.

- Tạo điều kiện tốt nhất cho Cb, Gv,Nv tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ của ngành, của Quận ủy, Ủy ban tổ chức. Khuyến khích động viên CB,GV, NV đi học đại học, thạc sĩ, để đảm bảo 100% đạt trên chuẩn.

- Mời các chuyên gia, giảng viên có năng lực chuyên môn ở Sở, Vụ mầm non để tổ chức các lớp bồi dưỡng chuyên đề định kỳ cho đội ngũ giáo viên, nhân viên.

- Tăng cường thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

- Phấn đấu 100% cán bộ quản lý và giáo viên trong diện quy hoạch có trình độ trung cấp lý luận chính trị.

- Có cơ chế kịp thời động viên, khen thưởng các giáo viên – nhân viên đạt thành tích cao trong các kỳ thi giỏi nghiệp cấp Quận - Thành phố tổ chức Lễ tuyên dương, khen thưởng vinh danh trong dịp lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

- Xây dựng kế hoạch nhằm nâng cao chất lượng giáo dục cho trẻ đảm bảo nguyên tắc Trẻ là trung tâm - toàn diện - tích hợp và trải nghiệm cho 100% học sinh tại trường;

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường.

- Giáo dục, bồi dưỡng nâng cao thể chất và tăng cường giáo dục kỹ năng tự phục vụ cho học sinh.

## **2. Tăng cường quản lý tài chính, tài sản công.**

- Xây dựng cơ chế tài chính theo hướng tự chủ, xây dựng kế hoạch chi tiêu ngân sách và minh bạch các nguồn thu, chi.

- Tham mưu với địa phương và hội cha mẹ học sinh để làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục.

- Tìm kiếm sự hỗ trợ tài chính từ các tổ chức, cá nhân.

## **PHẦN THỨ TƯ**

### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Trách nhiệm của Hiệu trưởng:**



- Chủ động xây dựng kế hoạch thực hiện theo tháng của năm học thông qua hội đồng nhà trường thống nhất chương trình hành động.( Có phụ lục kèm theo)

- Chỉ đạo xây dựng và phê duyệt lộ trình cụ thể thực hiện kế hoạch chiến lược phát triển tổng thể cho toàn trường.

- Chủ trì xây dựng và tổ chức thực hiện các đề án, dự án có liên quan đến đơn vị.

- Tổ chức đánh giá việc thực hiện kế hoạch hành động hàng năm và thực hiện kế hoạch chiến lược theo từng giai đoạn phát triển của đơn vị.

## **2. Trách nhiệm của tổ dạy: Giao cho đ/c Phó Hiệu trưởng Đinh Thị Hòa phụ trách tổ dạy:**

- Phối hợp với tổ trưởng chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ trong từng giai đoạn cụ thể trong đó mỗi hoạt động cần nêu rõ mục tiêu cần đạt, kết quả, thời gian thực hiện, các nguồn lực thực hiện, người chịu trách nhiệm.

- Tổ chức và phân công hợp lý đội ngũ giáo viên nhằm phát huy sự sáng tạo chủ động của giáo viên, nhân viên để đạt thành tích cao nhất cho họ góp phần xây dựng nhà trường.

- Chủ động xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên trong từng giai đoạn.

- Xây dựng kế hoạch tuyên truyền phổ biến kiến thức chương trình giáo dục mầm non mới, các hoạt động khác trong trường.

- Phân công Gv làm tổ trưởng chuyên môn trong giai đoạn cụ thể như sau: Khối Nhà trẻ: Đ/c Đặng Thanh Hà, Khối Mg bé: Đ/c Bùi Thị Phương, khối MG Nhỡ đ/c : Đặng Thị Hằng, khối MG Lớn: đ/c: Phạm Thị Hồng Sơn.

## **3. Trách nhiệm của tổ nuôi: Giao cho đồng chí phó hiệu trưởng Nguyễn Thị Thu Hương phụ trách nuôi dưỡng:**

- Xây dựng kế hoạch phát triển thể chất cho học sinh toàn trường cũng như bồi dưỡng chuyên sâu nghiệp vụ kỹ thuật chế biến thức ăn cho trẻ đảm bảo an toàn thực phẩm, đầy đủ số lượng, năng lượng, vi chất cơ bản trong bữa ăn hàng ngày của trẻ nhằm giảm thiểu trẻ béo phì, suy dinh dưỡng và thấp còi.

- Có kế hoạch bồi dưỡng nâng số lượng nhân viên nấu ăn trên chuẩn hoàn thành vào năm 2018.

- Phối hợp với nhân viên Y tế xây dựng các nội dung tuyên truyền về nuôi con khỏe, dạy con ngoan, An toàn trường học, phòng dịch bệnh cho học sinh giáo viên, nhân viên, phụ huynh học sinh và cộng đồng.

- Kiểm tra chất lượng bữa ăn, triển khai tới các lớp quy trình tổ chức bữa ăn cho trẻ.

- Tổ chức giờ ngủ thoáng mát về mùa hè ẩm áp về mùa đông, để trẻ ngủ đủ giấc giúp trẻ hoàn thiện não bộ phát triển thể chất.

- Xây dựng kế hoạch vệ sinh trường học, dạy trẻ kỹ năng vệ sinh văn minh, kỹ năng sống tích cực tạo tâm thế thích tham gia hoạt động cộng đồng.

#### **4. Trách nhiệm của Chi bộ, Công đoàn, Chi đoàn:**

##### **+ Chi Bộ:**

- Phối hợp với Đảng ủy phường, các ban ngành liên quan tổ chức các lớp học về chính trị, an ninh quốc phòng, học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh. Tăng cường bồi dưỡng lý luận chính trị để kết nạp được nhiều đảng viên mới, nâng cao nhận thức chính trị, pháp luật cho đội ngũ CB, GV, NV trong các giai đoạn.

+ **Công đoàn:** Phối hợp với chính quyền làm tốt công tác chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho CB, GV, NV động viên đoàn viên công đoàn tích cực tham gia các phong trào thi đua, văn hóa văn nghệ công tác cứu trợ ủng hộ của ngành và địa phương phát động.

Phối hợp với chi bộ bồi dưỡng, giới thiệu nhiều đoàn viên ưu tú vào đảng và tham gia xét duyệt nâng lương thường xuyên cho CB, GV, NV trong nhà trường.

+ **Chi đoàn:** Phối hợp với Chi bộ, Chi đoàn phường, phát huy nội lực đi đầu trong các phong trào thi đua của ngành và của nhà trường luôn sẵn sàng nhận nhiệm vụ của Ban giám hiệu giao cho.

Bồi dưỡng đoàn viên về phẩm chất chính trị, đạo đức cách mạng để giới thiệu đoàn viên tham gia kết nạp đảng.



## **5. Trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên:**

- **Làm tốt các công việc theo đúng chức năng nhiệm vụ được phân công.**
  - Không ngừng học tập, rèn luyện để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, phấn đấu trở thành giáo viên, nhân viên giỏi.
  - Tích cực tham gia, đóng góp vào sự phát triển của nhà trường dựa vào khả năng của mỗi cá nhân với phương châm “ Nỗ lực của cá nhân là thành công của tập thể” và khẩu hiệu hành động “Kỷ cương - Tình thương - Trách nhiệm”.
- “ Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”

## **6. Trách nhiệm của phụ huynh và Ban đại diện cha mẹ học sinh**

- Phối hợp với nhà trường trong việc chăm sóc- giáo dục trẻ.
- Hỗ trợ tinh thần, vật chất giúp nhà trường hoàn thành thắng lợi các mục tiêu phát triển từng giai đoạn của Kế hoạch đề ra.

### **Kết luận:**

Trên đây là kế hoạch thực hiện giai đoạn III (năm 2018 – 2020) của Trường mầm non Khương Đình nhà trường sẽ xây dựng lộ trình và cụ thể hóa thành chương trình hành động phù hợp với tình hình thực tế và yêu cầu phát triển của ngành nhằm góp phần thực hiện thắng lợi Đề án “ Phát triển Giáo dục và Đào tạo Quận Thanh Xuân giai đoạn 2016-2020”./.

### Nơi nhận:

- UBND Quận TX
- Phòng GD&ĐT
- UBND phường Khương Đình
- Các tổ chuyên môn trong trường.
- BGD phụ huynh 10 lớp
- Lưu VT

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Trịnh Hoài Hương**

## LỊCH TRÌNH HOẠT ĐỘNG HÀNG THÁNG

Tháng	Nội dung	Người thực hiện	Lưu ý
8/2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lập danh sách GV tham gia lớp bồi dưỡng GVMN chuyên đề “Quản lý thực hiện chương trình GDMN điều chỉnh và đổi mới hình thức tổ chức lĩnh vực giáo dục phát triển nhận thức” do phòng GD tổ chức.</li> <li>- Tham dự Hội nghị trực tuyến về tổng kết nhiệm vụ năm học 2018-2018, triển khai nhiệm vụ năm học 2018-2019, Hướng dẫn thực hiện quy chế chuyên môn cấp học MN Sở GD&amp;ĐT.</li> <li>- Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2017-2018, triển khai nhiệm vụ năm học 2018 - 2019.</li> <li>- Nhận bàn giao trường sau cải tạo sửa chữa, lập kế hoạch phân công giáo viên, nhân viên dọn trường lớp sau khi bàn giao.</li> <li>- Nhận, kiểm kê đồ dùng đồ chơi Quận đầu tư và phân phát đồ dùng về các lớp, sắp xếp đồ dùng tổ nuôi hợp lý, vận hành chạy thử bếp để đưa vào hoạt động.</li> <li>- Xây dựng môi trường trong và ngoài các lớp sạch đẹp, chuẩn bị công tác đón trẻ.</li> <li>- Lập kế hoạch phòng chống dịch sốt xuất huyết, tăng cường kiểm tra vệ sinh trong nhà trường không để xảy ra ổ dịch.</li> <li>- Chuẩn bị cho lễ khai giảng năm học mới 2018 - 2019.</li> </ul>	<p>BGH HPCM+ Giáo viên</p> <p>Y tế + giáo viên BGH+ GV</p>	



<p>T 9 /2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Khai giảng, ổn định nề nếp các lớp.</li> <li>- Báo cáo đầu năm thống kê các số liệu, số liệu phổ cập năm 2018.</li> <li>- Xây dựng kế hoạch năm học 2018-2019, tổ chức họp tổ nuôi, tổ dạy đầu năm,</li> <li>- Dự duyệt Kế hoạch nhiệm vụ năm học tại Phòng GD.</li> <li>- Tổ chức họp giao ban với chủ các nhóm lớp thực trên địa bàn phường.</li> <li>- Phân công giáo viên dự kiến tập chuyên đề cấp</li> <li>- Xây dựng qui chế và nội qui của nhà trường.</li> <li>- Tổ chức họp Đại diện cha mẹ học sinh toàn trường, họp phụ huynh đầu năm.</li> <li>- Mua sắm học phẩm, bổ sung cơ sở vật chất đầu năm.</li> <li>- Kiểm tra vệ sinh toàn trường, phòng chống dịch sốt xuất huyết.</li> </ul>	<p>Toàn trường</p> <p>Y tế+ GV</p> <p>BGH-</p> <p>CD- Tổ trưởng</p> <p>CM</p> <p>BGH+GV</p> <p>BGH+GV</p> <p>BGH</p> <p>GV</p> <p>Y tế+ GV</p>	
<p>T 10/2018</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tập hợp đăng ký các danh hiệu thi đua cá nhân, tập thể về Phòng GD</li> <li>- Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn GVNV, đánh giá lớp MG đủ điều kiện.</li> <li>- Hoàn thiện hồ sơ phổ cập năm 2018.</li> <li>- Kiểm tra đột xuất thực hiện quy chế chuyên môn của các lớp thực trên địa bàn phường.</li> <li>- Phân công giáo viên tham dự kiến tập chuyên đề cấp Quận lĩnh vực giáo dục nhận thức:</li> </ul>	<p>Toàn trường</p> <p>HP + GV</p> <p>BGH</p> <p>+GVNV</p> <p>BGH+</p> <p>GV</p>	

	- Cân sức khỏe đợt I, phối hợp với TTYT khám sức khỏe cho học sinh.		
<b>T 11/2018</b>	- Kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. Tổ chức hội giảng giáo viên, nhân viên giỏi chào mừng ngày 20/11 -Phân công giáo viên tham dự kiến tập chuyên đề lồng ghép PP giáo dục Montessori - Dự khai mạc Hội thi giáo viên giỏi cấp Quận - Tổ chức thi giáo viên dạy giỏi chuyên đề cấp Trường. - Tổ chức thi cô nuôi giỏi cấp Trường.	BGH+ GV+ NV  Toàn trường  Toàn trường	
<b>T 12/2018</b>	- Đón đoàn kiểm tra của Phòng GD về Thanh tra giáo viên và kiểm tra học kỳ I. - Tổ chức cân sức khỏe đợt II. - Làm báo cáo thống kê số liệu giữa năm, báo cáo học kỳ I gửi về Phòng GD. - Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn các khối lớp; Kiểm tra phòng chống dịch bệnh	Y tế+ Giáo viên Giáo viên BGH + Giáo viên BGH	
<b>1/2019</b>	- Thi Giáo viên giỏi, cô nuôi giỏi cấp Quận. - Sơ kết học kỳ I - Kiểm tra việc thực hiện qui chế chuyên môn; Kiểm tra phòng chống dịch bệnh, phòng chống tai nạn thương tích tại các lớp.	BGH+ Giáo viên Giáo viên HPCM+ GV BGH + GV	
<b>2/2019</b>	-Nghỉ Tết Âm lịch, phân công lịch trực tết cho	Toàn	



	<p>CBGVNV.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra nền nếp chuyên môn, công tác CSND trẻ sau nghỉ Tết.</li> <li>- Thi nhân viên giỏi cấp Quận</li> <li>- Cân đo đợt 3 khám sức khỏe đợt 2.</li> </ul>	<p>trường BGH  NV GV- YT</p>	
3 /2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đón Phòng GD về kiểm tra đợt xuất việc thực hiện nhiệm vụ năm học.</li> <li>- Tổ chức khám sức khỏe đợt 2 cho trẻ.</li> <li>- Tổ chức ngày 8/3 cho CBGVNV nhà trường.</li> <li>- Chăm sơ khảo SKKN của GVNV cấp trường.</li> <li>- Chăm lớp MG đủ điều kiện HK II.</li> </ul>	<p>BGH + Giáo viên  BGH + GV BGH + GV</p>	
4 - 2019	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Thanh tra giáo viên và đón đoàn kiểm tra toàn diện học kỳ II.</li> <li>- Đánh giá chất lượng trẻ, tổng hợp báo cáo số liệu gửi về Phòng GD.</li> <li>- Tổ chức xét duyệt SKKN gửi về phòng GD.</li> <li>- Tổ chức Hội khỏe Măng non cấp Trường.</li> <li>- Tổ chức Hội khỏe măng non cấp quận(<i>dự kiến</i>).</li> <li>- Đón đoàn kiểm tra chất lượng Tập thể Lao động Xuất sắc cấp Thành phố.</li> </ul>	<p>Toàn trường Giáo viên BGH+GV HPCM+G V BGH+GV HĐ chăm SKKN</p>	
5/ 2019	<p>Kiểm tra việc thực hiện quy chế CSGD của các cơ sở MN tư thục trên địa bàn phường.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tập hợp báo cáo, thống kê cuối năm nộp Phòng GD&amp;ĐT.</li> <li>- Xét duyệt, bình bầu các danh hiệu thi đua. Gửi báo cáo, công văn đề nghị xét tặng các danh hiệu thi đua về phòng GD</li> </ul>	<p>BGH +GV</p>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Đánh giá kiểm điểm cuối năm học của Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, giáo viên, nhân viên theo mẫu chuẩn đánh giá.</li> <li>- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng hè 2019.</li> <li>- Kiểm tra điều kiện tổ chức hè của các lớp MN tự thực.</li> <li>- Tổ chức bế giảng kết thúc năm học.</li> <li>- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị UBND phường công nhận Trường học an toàn.</li> <li>- Tổ chức họp phụ huynh, tổng kết năm học.</li> <li>- Tổ chức liên hoan 1/6, làm lễ bế giảng năm học và ra trường cho các cháu HS mẫu giáo Lớn.</li> <li>- Hướng dẫn hoạt động hè cho giáo viên, xếp lịch phân công trực hè.</li> </ul>		
6/2019	<p>Tổ chức cân sức khỏe đầu hè cho trẻ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Hoàn thiện hồ sơ thi đua cho giáo viên và tập thể nhà trường.</li> <li>- Chỉ đạo giáo viên thực hiện chương trình hè.</li> <li>- Báo cáo công tác hè, phối hợp với UBND Phường điều tra số trẻ trên địa bàn phường.</li> <li>- Kiểm tra hoạt động hè của các lớp MN và thực hiện quy chế chuyên môn của các nhóm, lớp tự thực.</li> <li>- Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh năm học 2018-2019.</li> </ul>	BGH	



7/2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức tuyển sinh năm học 2018-2019</li> <li>- Chỉ đạo giáo viên thực hiện chương trình hè đầy đủ.</li> <li>- Báo cáo công tác tuyển sinh lần I.</li> <li>- Cử giáo viên tham dự các lớp bồi dưỡng đại trà cho CBQL, GV theo kế hoạch của Phòng GD&amp;ĐT.</li> <li>- Đón Phòng GD&amp;ĐT kiểm tra việc tổ chức hoạt động hè 2018.</li> </ul>	BGH Ban tuyển sinh BGH+GV	
--------	---	---------------------------------	--

T/M BAN GIÁM HIỆU

HIỆU TRƯỞNG  
 TRƯỞNG  
 MẦM NON  
 KHƯƠNG ĐỊNH



Trịnh Hoài Hương

